

FAKTURAINTEGRASJON
POWEROFFICEGO

ESPŌS

Før du tar i bruk fakturaintegrasjon mot ditt PowerOfficeGo er det MÅ følgende steg gjennomføres!

1. Oppsett PowerOfficeGo
2. Oppsett DiggipOS
3. Scheduler
4. Oppsett SmartTerminalen / StorSkjerm

Stegene forklares i detalj under.

Oppsett i PowerOfficeGo

1. Opprette API-nøkkel/Client key

(dersom du har satt opp regnskapsintegrasjonen i DiggipOS Backoffice har du allerede nøkkel)

Gjøres på følgende måte:

a) Meny > Innstillinger > Utvidelser >

Legg til utvidelse

b) Søk i Utvidelse-feltet: «Espos DiggipOS»

NB! Sørg for at du kopierer ovennevnte klientnøkkel nå, og sikre den inntil aktivering i den eksterne systemet. PowerOffice lager ikke nøkkelen og du vil ikke se den igjen etter aktivering.

c) Legg til ønsket «Support e-post»

For hjelp til oppsett av utvidelse følg lenken til PowerOfficeGo sin hjelpeside

[Legg til api integrasjoner – PowerOffice Hjelpesenter](#)

2. Dersom denne kontoen ikke finnes fra før opprett en Konto for faktura i PowerOfficeGo

a) Meny > Kontoplan > «Legg til konto»

b) Lag din konto 19XX for «Faktura kasse»

3. Opprett følgende produkter i PowerOfficeGo
For å unngå dobbel bokføring brukes egne produkter som motregnes i regnskaps-systemet.

Opprette produkter i PowerOfficeGo, det gjøres på følgende måte:

a) Meny > Produkter > Legg til produkt

Følgende produkter skal opprettes, du kan navngi dem selv.

Eks «Servering i henhold til nota av XX%»

- Invoice sale productid 0% MVA
- Invoice sale productid 12% MVA
- Invoice sale productid 15% MVA
- Invoice sale productid 25% MVA
- Invoice gratuity productid
- Invoice fee productid

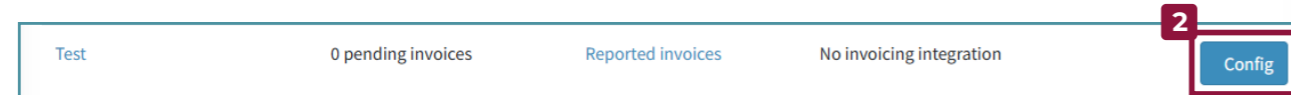
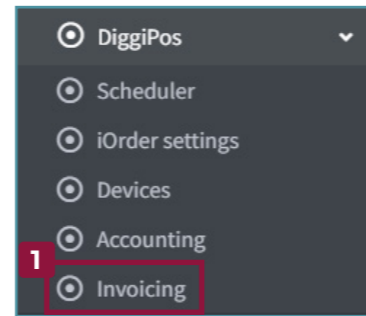
Se eksempel under:

19xx-konto i deres regnskap

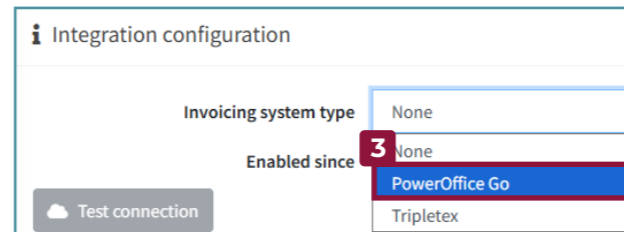
Oppsett i DiggiPOS Backoffice

Logg inn i DiggiPOS Backoffice med din bruker og følg stegene under.

1. DiggiPos > Invoicing
2. Trykk på Config
3. Invoicing system type > Velg PowerOfficeGo



4. Koble DiggiPOS mot PowerOfficeGo API
 - Enabled since – Velg ønsket dato for oppstart av integrasjonen (kan være tilbake i tid, dersom regnskap ikke er bokført).



- [Client key](#) – hent fra PowerOfficeGo

5. Fyll ut feltene under:

- Send amount excluding vat – Avhengige av faktura innstillinger i PowerOfficeGo. Dette kan du sjekke under ditt fakturaoppsett i PowerOfficeGo.
- Fyll inn dine produktID for de ulike MVA-satsene. Se eksempel under.

NB! For å finne produkt-ID-en i PowerOffice Go må du gå til Meny (eller lignende menyvalg) og velge "Produkter" eller "Produktregister" for å finne en liste over produktene dine. Finn ønsket produkt i listen, se eks. under:

Kode	Navn	Salgspris	Enhet	Antall på lager	Antall tilgjengelig	Produktgruppe	Salgskonto
2	[Redacted]	0,00	stk				3620 (3100)
3	[Redacted]	0,00	stk				3610 (3610)
1	[Redacted]	0,00	stk				3600 (3100)
5	Serverting i henhold til nota av 25%	0,00	stk				3000 (3100)
4	[Redacted]	0,00	stk				3000 (3100)

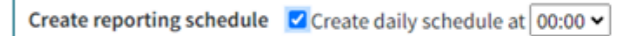
- Invoice fee amount – Pris for fakturagebyr hentes fra produktet i PowerOfficeGo, ved å sette en pris her overstyres du angitt pris fra PowerOfficeGo.
- End point mode – Endre fra «Test» til «Production»

NB! Bildene viser kun eksempler på IDer. Det er viktig at dere bruker deres egne produkt-IDer.

Send amount excluding vat	<input type="checkbox"/>
Invoice sale productid 0% vat	<input type="text" value="33"/>
Invoice sale productid 12% vat	<input type="text" value="32"/>
Invoice sale productid 15% vat	<input type="text" value="31"/>
Invoice sale productid 25% vat	<input type="text" value="30"/>
Invoice gratuity productid	<input type="text" value="34"/>
Invoice fee productid	<input type="text" value="7"/>
Invoice fee amount	<input type="text" value="39"/>
End point mode	<input type="text" value="Production"/>

6. Save and continue
 - Når du har lagt inn alt du skal avslutter du med «Save and continue edit»
 - «Test connection» = Result: Connection OK

7. Opprett en tidsplan (Scheduler) for når DiggiPOS skal sende faktura til PowerOfficeGo. Huk av for «Create reporting schedule» og «Save and Continue Edit».



- Endre tidsplan (Scheduler) trykke på «edit»

- TIPS: Velg tidspunkt etter stengetid slik at fakturaene blir sendt inn etter stengetid. Eksempel på tidsplan (Scheduler):



Nå er din fakturaintegrasjon satt opp mellom DiggiPOS og PowerOfficeGo.

Oppsett SmartTerminal / StorSkjerm

For å aktivere fakturaintegrasjonen på SmartTerminal/StorSkjerm følger du stegene under:

1. «Innstillinger» > «Betaling» > «Betalingkanaler»
2. Huk av for «Invoice»
 - Fakturaintegrasjon
 - Tvunget fakturakunde (kunde må være opprettet i PowerOfficeGo)

Salg på SmartTerminalen/StorSkjerm
Slå inn varer/produkter du skal selge. Velg betalingsmåte «Faktura» ved betaling. «Velg kunde», du kan legge ved notat om du ønsker det.

Viktig info MVA
Det er viktig å sørge for at MVA kun rapporteres én gang. Hvis du ikke gjør dette, risikerer du å betale dobbel MVA – både for fakturaen og salget i DiggiPOS.

Snakk med din regnskapsfører ang dette.

ESPOS

Espos Norge AS
Dråpen 22
3036 Drammen

Tlf. 40 64 52 15
post@espos.no
espos.no